



BTS GESTION de la PME

Calendrier des épreuves Session 2024

L'Ordre de passage des candidats aux épreuves orales (E21B, E22, E4 et E51) sera communiqué par voie d'affichage

dans les centres d'examen dès le premier jour des épreuves écrites.

EPREUVES ECRITES				
EPREUVE	DATE	HORAIRES	MISE EN LOGE	CENTRES EPREUVES
E3 - Culture économique, juridique et managériale	Mardi 14 mai 2024	14 h – 18 h	1 h de mise en loge	IFA Bourges Lycée Sainte Marie Bourges Lycée Notre Dame Chartres Lycée Rotrou Dreux Lycée Emile Zola Châteaudun Lycée P-M curie Châteauroux Lycée Choiseul Tours Lycée Sainte Marguerite Chambray LP Victor Laloux Tours Lycée Ronsard Vendôme Lycée Saint François de Sales Gien Lycée en Forêt Montargis Lycée Saint Paul Bourdon Blanc Orléans Lycée Duhamel du monceau Pithiviers AFTEC Formation Orléans
E2-AA - Langues vivantes étrangères	Mercredi 15 mai 2024	10 h 30 – 12 h 30	Pas de sortie avant la fin de l'épreuve	
E1 Culture générale et expression	Mercredi 15 mai 2024	14 h 30 – 18 h 30	2 h de mise en loge	
E6 – Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME	Jeudi 16 mai 2024	14 h – 18 h 30	Pas de sortie avant la fin de la 4 ^{ème} heure	
E52 – Gérer le personnel et participer à la GRH de la PME	Vendredi 17 mai 2024	15 h 30 – 18 h	Pas de sortie avant la fin de l'épreuve	
EPREUVES ORALES				
Date limite de dépôt des dossiers : E21B - E4 – E51 <u>le mardi 16 avril</u> dans les centres de passage. Le candidat qui n'aura pas souscrit à cette obligation ne sera pas autorisé à subir les épreuves correspondantes.				
E4 – Gérer la relation avec les clients et fournisseurs de la PME *	Du 4 au 7 juin 2024	De 8 h 30 à 17 h 30	Lycée E. Zola Châteaudun – Lycée Choiseul Tours Lycée Saint Paul Orléans	
E51 – Participer à la gestion des risques de la PME *	Du 22 au 24 mai 2024	De 8 h 30 à 17 h 30	Lycée E. Zola Châteaudun – Lycée Choiseul Tours Lycée Saint Paul Orléans	
E21B - Production orale Anglais *	Du 27 au 29 mai 2024	De 8 h 30 à 17 h 30	Lycée Sainte Marie Bourges - Lycée Rotrou Dreux Lycée Emile Zola Châteaudun - Lycée P-M curie Châteauroux Lycée Choiseul Tours - Lycée Ste Marguerite Chambray Lycée Ronsard Vendôme Lycée en Forêt Montargis - Lycée St Paul Orléans Lycée Duhamel du monceau Pithiviers - CFSA AFTEC Orléans	
E22 - Compréhension de l'oral	Du 10 au 11 juin 2024	De 8 h 30 à 17 h 30	Lycée Sainte Marie Bourges - Lycée Emile Zola Châteaudun – Lycée Choiseul Tours Lycée Saint Paul Orléans	

Toute absence à une épreuve obligatoire est éliminatoire à l'examen.

*Dépôt de dossier : se référer au verso de la présente annexe.

Les candidats individuels en possession d'un livret scolaire peuvent le déposer ou l'envoyer au plus tard le

**Vendredi 7 juin 2024 au
Lycée Choiseul – 78 rue des Douets – 37100 TOURS**

Dépôt des dossiers :

Les coordonnées de votre centre d'examen figurent sur votre convocation, merci de vous y reporter avec la plus grande attention.

Un dossier doit être déposé en deux exemplaires dans votre centre d'examen, au plus tard :

- **Le mardi 16 avril 2024, si vous subissez l'épreuve E21B « Production orale en continu et de l'interaction »**, un compte rendu en langue étrangère (de 3 pages maximum) du stage en entreprise réalisé au cours de la deuxième année de formation. Une fiche descriptive d'une situation de communication vécue (ou possible) lors du stage, rédigée en langue vivante étrangère ou en français devra être également rendue.
- **Le mardi 16 avril 2024, si vous subissez l'épreuve E4 «Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME»** un dossier comprenant :
 - les attestations de stage ou les certificats de travail,
 - un document synoptique des situations professionnelles,
 - Présentation du contexte commercial de la PME,
 - au moins 2 fiches d'analyse de situations professionnelles de GRCE,
 - 2 fiches d'analyse de situations de communication écrite,
 - 2 fiches d'analyse de situations de communication orale,
 - une représentation synthétique de la base de données du PGI,
 - les productions sous format papier et numériques.

Le modèle de fiche descriptive est joint à la circulaire nationale (annexe V-4).

- **Le mardi 16 avril 2024, si vous subissez l'épreuve E51 «Participer à la gestion des risques de la PME»** un dossier (12 pages maximum) doit être déposé ou envoyé en double exemplaire dans les centres d'examen.

Ce dossier comprend :

- les attestations de stage ou les certificats de travail
- une présentation du contexte
- une évaluation globale :
 - de l'ensemble des risques dans la PME ainsi que les moyens déployés par celle-ci pour les gérer,
 - de la démarche qualité mise en œuvre au sein de la PME.
- une explication de la conduite du projet mise en œuvre
- les productions réalisées (en annexes en sus des 12 pages)

(Il vous est recommandé de conserver un exemplaire de ces dossiers)

Matériel autorisé :

Le matériel autorisé sera précisé sur le sujet des épreuves.

Pour l'épreuve E21A (partie écrite) : l'usage d'un dictionnaire unilingue est autorisé (à l'exclusion de tout dictionnaire électronique) calculatrice interdite

Usage de la calculatrice :

- En application de la circulaire n°2015-178 du 1^{er} octobre 2015, si le sujet le prévoit, sont autorisées :
 - les calculatrices non programmables sans mémoire alphanumérique (calculatrices de type « collège ») ;
 - les calculatrices avec mémoire alphanumérique et/ou avec écran graphique qui disposent d'une fonctionnalité « mode examen ».
- Le « mode examen » ne doit être activé par le candidat, pour toute la durée de l'épreuve, **que sur instruction du surveillant de salle**.
Plan comptable autorisé ou non selon la mention portée sur le sujet,

Pour l'épreuve E4 : Dans le cas où le candidat ne passe pas l'épreuve dans son centre de formation, il lui appartient de se mettre en relation avec le chef de centre d'examen désigné pour prendre connaissance des matériels et logiciels existants. Il doit se munir des logiciels, applications, ressources informatiques et documents nécessaires au déroulement de l'épreuve. Il devra les installer, éventuellement sur son propre matériel, et s'assurer de leur bon fonctionnement préalablement à l'interrogation. Le candidat qui ne disposera pas de ces ressources ou qui ne sera pas en mesure de les installer et de les mettre en œuvre ne pourra pas être évalué.

La mention « non valide » est alors reportée sur le bordereau de notation.

L'utilisation de moyens de communication pendant les épreuves est interdite qu'il s'agisse de téléphones portables, de messageries électroniques ou tout autre objet connecté.